

Travailler auprès des personnes handicapées

Préparé par Marianne M. Park

Fondatrice du Network of Women with Disabilities NOW

Courriel :

Approche et attitude globale envers la personne handicapée

Lorsqu'on rencontre une personne handicapée, on se demande probablement comment se conduire avec elle. Chaque personne est différente; on peut trouver facile de travailler avec une personne handicapée, alors qu'on peut trouver difficile de s'adapter et de travailler avec une autre. Souvenez-vous qu'une personne handicapée est une personne.

L'essentiel : être honnête

Lorsqu'on ne comprend pas quelqu'un en raison d'un trouble de l'élocution ou parce qu'il utilise une aide à la communication, on ne doit pas supposer qu'il ne comprend pas. Si on a de la difficulté à le comprendre, il faut admettre le problème et essayer de trouver quelqu'un qui pourra traduire ce qu'il dit. Il ne se met pas en colère lorsqu'on est honnête avec lui; avec le temps, on apprend à comprendre ce qu'il dit.

Comment venir en aide

- Se présenter et offrir son aide.
- Ne pas s'offusquer si l'aide offerte n'est pas acceptée.
- Demander comment on peut aider et écouter les directives.
- Être courtois et non PAS condescendant.
- Aider la personne handicapée au besoin ou lorsqu'elle sollicite de l'aide. Ne pas repousser sa participation active.
- Lui permettre de rester DIGNE et de faire ce qu'elle a envie de faire.

Points à retenir

- Traiter les autres comme on aimerait être traité.
- Les personnes handicapées ne sont PAS toutes semblables; elles ont un vaste éventail de compétences et de personnalités. Nous sommes tous des personnes.

- La plupart des personnes handicapées ne sont ni malades, ni incompetentes, ni dépendantes, ni sottes, ni contagieuses.
- Ne pas dire à une personne handicapée qu'on connaît quelqu'un ayant le même handicap qu'elle; éviter de lui demander si elle connaît M. Untel ou M^{me} Unetelle. Les personnes ayant le même handicap ne se connaissent pas toutes.
- Le fauteuil roulant fait partie de l'espace personnel de son utilisateur. Ce n'est pas un appui.
- Ne pas flatter un animal qui est en service. Ce n'est pas un animal de compagnie.

Lorsqu'on rencontre une personne muette

- Certaines personnes muettes préfèrent écrire ce qu'elles veulent dire sur un bout de papier. D'autres utilisent le langage des signes, d'autres encore utilisent un tableau de signes. Ces méthodes peuvent ralentir la communication et exiger de la patience et de la concentration. On doit mener une grande partie de la conversation soi-même.
- Retenir que l'important, c'est de communiquer.
- On peut essayer de poser des questions se répondant par un oui ou un non.

Suggestions pour communiquer avec une personne utilisant une aide à la communication

1. S'attendre à ce que la personne muette soit capable de communiquer
2. Lui demander de montrer comment elle fait signe que « oui » et fait signe que « non ».
3. Essayer de savoir si elle
 - a. a envie de vous parler;
 - b. a le temps de le faire.
4. S'il y a des directives à suivre pour communiquer avec elle, prendre quelques minutes pour les lire.
5. S'assurer que le dispositif de communication est à sa portée.
6. Essayer de savoir comment elle pointe (du doigt, des yeux, du poing ou autrement).
7. Poser une question à la fois.
8. Poser des questions ouvertes, plutôt que des questions se répondant par un oui ou un non, s'il y a lieu.
9. Attendre la réponse

Toucher

On ne doit pas toucher à une personne handicapée à moins d'avoir une bonne raison de le faire (l'accueillir en lui serrant la main ou si elle a demandé de l'aide). On peut toucher délicatement à une personne sourde pour attirer son attention. Il ne faut jamais pousser le fauteuil roulant d'une personne handicapée sans sa permission. Son consentement a beaucoup d'importance.